

日照市公交车辆运营服务有限公司

生产安全事故应急预案汇编

预案编号： YJYA(2021)01

预案版本号： YJYA-A/0

颁布时间： 2021 年 5 月 23 日

实施时间： 2021 年 5 月 23 日

编制单位： 日照市公交车辆运营服务有限公司

目录

批准页	- 1 -
生产安全事故综合应急预案	- 2 -
1. 总则	- 2 -
1.1 适用范围	- 2 -
1.2 响应分级	- 2 -
2 应急组织机构及职责	- 3 -
3 应急响应	- 6 -
4.后期处置	- 13 -
5 应急保障	- 13 -
车辆安全事故应急预案（专项）	- 20 -
1.适用范围	- 20 -
2.应急组织机构及职责	- 20 -
3.响应启动	- 20 -
4.处置措施	- 25 -
5 应急保障	- 29 -
恶劣天气行车安全应急预案（专项）	- 31 -
1.适用范围	- 31 -
2.应急组织机构及职责	- 32 -
3.响应启动	- 32 -
4.处置措施	- 33 -
5 应急保障	- 36 -
停车场火灾事故应急预案（现场）	- 38 -
1.事故风险描述	- 38 -
2 应急工作职责	- 38 -
3.应急处置	- 40 -
4.注意事项	- 43 -
LNG 气体泄漏现场处置方案	- 44 -
1.事故风险描述	- 44 -
2.应急工作职责	- 44 -
3 现场应急处置程序及措施	- 45 -
4 注意事项	- 50 -
附件	- 52 -
附件 1 生产经营单位概况	- 52 -
附件 2 风险评估结果	- 53 -
附件 3 应急预案体系与衔接	42
附件 4 应急物资、设备清单	- 44 -
附件 5	- 45 -
5-1 应急处置领导小组成员通讯录	- 45 -
5-2 现场救援组成员通讯录	- 46 -
5-3 后勤保障组成员通讯录	- 47 -
5-4 常用外部联系电话号码	- 48 -

附件 6 格式化文本 - 49 -

附件 7 关键的路线、标识和图纸 - 52 -

附件 8 有关协议 - 59 -

批 准 页

为规范公司生产安全事故的应急救援工作，提高事故救援能力，最大限度地保证人员生命安全、减少财产损失，根据《安全生产法》、《生产经营单位生产安全事故应急预案编制导则》和《生产安全事故应急预案管理办法》等规定，结合公司生产实际，编制了《生产安全事故综合应急预案》（YJYA(2021)01-01）、《车辆安全事故应急预案》（YJYA(2021)01-02）、《恶劣天气安全行车应急预案》（YJYA(2021)01-03）、《停车场火灾事故应急预案》（YJYA(2021)01-04）、《LNG 气体泄漏现场处置方案》（YJYA(2021)01-05），经论证通过，现予以批准，自 2021 年月日起施行，望各有关部门和人员认真贯彻落实。

批准人：

2021 年 月 日

生产安全事故综合应急预案

1. 总则

1.1 适用范围

本预案适用于我公司运营车辆安全事故、停车场火灾事故及LNG车辆燃气泄漏事故的处置。

1.2 响应分级

根据事故可能危及人员的数量、影响范围及单位在处置层级等因素综合划定本单位应急响应级别，划分为三个级别：

I级响应：事故后果超出公司处置能力，需要外部力量介入方可处置的；

事故一次造成死亡1人以上，或重伤3人以上；火灾事故经济损失在10万元以上。

II级响应：事故后果超出分公司应急处置能力，需要公司级采取应急响应行动方可处置的：

事故一次重伤2人以上；火灾事故经济损失在5万元以上10万元以下。

III级响应：事故后果仅限于本单位的局部区域，分公司采取应急响应行动即可处置的。

事故造成重伤2人以下；火灾事故损失在5万元以下。

（本条所称的“以上”包括本数，所称的“以下”不包括本数）

2 应急组织机构及职责

2.1 事故应急处置领导小组

组 长： 经理

副组长： 分管经理

成 员： 公司各科室、公司主要负责人

主要职责：指挥和协调公司事故应急救援工作，部署上级部门交办的有关工作；贯彻落实上级部门有关重（特）大生产安全事故预防和应急救援的规定；事故发生后，小组成员按照各自分工参与应急救援工作。

事故应急处置领导小组办公室（简称“应急办公室”）设在安全管理科。主要职责：负责传达事故应急处置领导小组下达的相关指令；及时联络各应急小组，开展事故应急救援；负责事故救援信息的传递、上报。

应急处置领导小组成员通讯录

序号	姓 名	性别	部 门	职 务	手 机
1	田 通	男	经理室	经理（组长）	13506333306
2	李 峰	男	经理室	副经理、机务资产 科负责人	13506337810
3	郭媛元	女	经理室	副经理、综合办公 室负责人	13706337030
4	梁作军	男	安全管理科	科长	13963319920
5	秦 丽	女	财务运营科	科长	13606337220

6	周 伟	男	旅游客运分公司	经理	18766338199
7	董 磊	男	汽车租赁分公司	经理	13863335788
8	魏 巍	男	智行科技有限公司	经理	18963390999

2.2 现场救援组

由事故发生单位、安全管理科、机务资产科和其他部门相关人员组成。

主要职责：携带应急救援装备和器材奔赴事故现场实施救援；协助公安、消防、医疗、环境保护等部门开展事故救援、现场检测、环境保护等方面工作；负责或协助开展事故现场警戒、人员疏散、秩序维持及现场清理等工作。

现场救援组成员通讯录

序号	姓 名	性别	部 门	职 务	手 机
1	张 超	男	旅游客运分公司	副经理	19906337928
2	魏茂席	男	汽车租赁分公司	副经理	18806332207
3	厉大伟	男	安全管理科	安全员	13563337800
4	李振华	男	机务资产科	机务员	13863369881
5	刘 磊	男	机务资产科	机务员	13346332676
6	杨晓东	男	机务资产科	机务员	15863351986
7	王 强	男	旅游客运分公司	调度员	15906337809
8	汤军伟	男	旅游客运分公司	调度员	18863316677

9	赵 磊	男	旅游客运分公司	机务员	18606333806
10	田 浩	男	汽车租赁分公司	安全员	17606336789
11	郭 浩	男	汽车租赁分公司	机务员	13516338220
12	吴公安	男	汽车租赁分公司	调度员	18763308999
13	徐伟	男	智行科技公司	综合部部长	18806335921
14	赵新鹏	男	智行科技公司	安全员	18906338102

2.3 后勤保障组

由事故发生单位、综合办公室、财务运营科和其他相关部门人员组成。

主要职责：负责调配车辆、人员、救援物资的及时发放、调集补充和运送；安排人员引导外来救援车辆做好应急处置相关经费的保障工作；负责与媒体部门对接宣传报道工作及各组之间的通讯联络；根据需要安排救援人员饮食

具体人员名单及通讯方式如下：

后勤保障组成员通讯录

序号	姓 名	性别	部 门	职 务	手 机
1	葛长保	男	财务运营科	副科长	13306337262
2	孙传恺	男	综合办公室	副主任	18663331587
3	张 超	男	旅游客运分公司	副经理	19906337928
4	魏茂席	男	汽车租赁分公司	副经理	18806332207

5	张 康	男	综合办公室	党工管理员	18806335930
6	滕子渝	男	综合办公室	文秘	15563319898
7	丁 洋	男	财务运营科	运营管理员	13606338655
8	王 强	男	旅游客运分公司	调度员	15906337809
9	汤军伟	男	旅游客运分公司	调度员	18863316677
10	赵 磊	男	旅游客运分公司	机务员	18606333806
11	田 浩	男	汽车租赁分公司	安全员	17606336789
12	郭 浩	男	汽车租赁分公司	机务员	13516338220
13	吴公安	男	汽车租赁分公司	调度员	18763308999
14	丁元飞	男	调度中心	监控员	19963360096
15	李 华	男	调度中心	监控员	18963030085
16	牟晋洲	男	调度中心	监控员	18663301553

3 应急响应

3.1 信息报告

3.1.1 信息接报

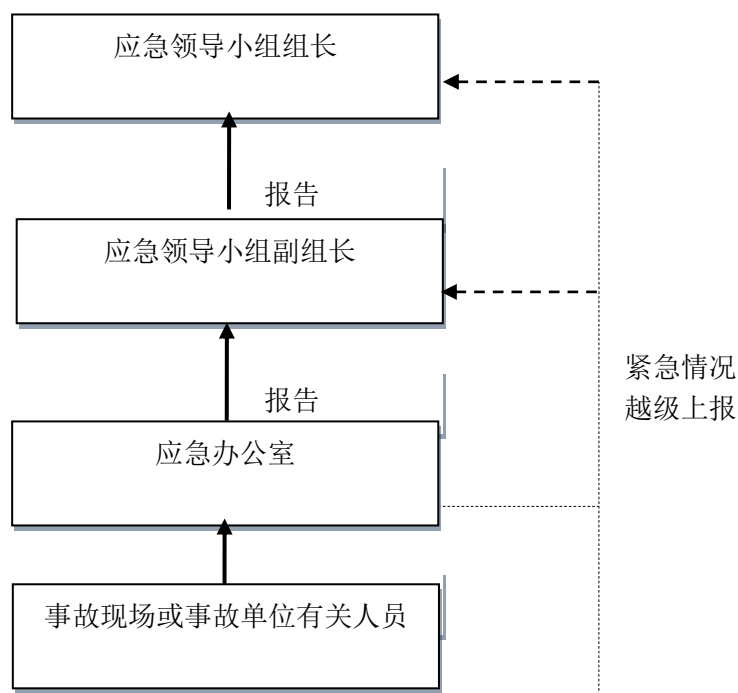
公司内部信息报告体现“迅速、准确、详细”的原则，当发生应急事件时，执行以下信息报告与处置程序。

(1)发现应急事件或者安全隐患的第一人立即将情况逐级报给应急办公室，应急办公室电话：8225718；公司应急指挥中心设在公司一楼调度中心，24小时应急值守电话为：7999666。

应急办公室确认应急事件的严重程度，及时将情况上报应急领导小组副组长，由应急领导小组副组长将情况上报应急领导小

组组长。情况紧急时，可以越级上报。

报告程序如图：



(2) 报告的内容：应急事件的类型、发现的时间、地点、可能的发展趋势及报告人姓名、电话。

(3) 当应急事件导致事故发生，造成了人员伤亡，公司正常的生产秩序受到影响时，应急办公室要向集团公司报告，同时根据有关要求，要在 1 小时内向交通主管部门和应急管理部门进行报告。报告采用书面形式、传真报送，情况紧急时，可先电话报告，随后补报书面报告。事故发生后出现新的情况，要及时补报。

事故报告的内容：

- ① 事故单位名称；
- ② 报告人的姓名、联系方式；
- ③ 事故发生的时间、地点及类型；
- ④ 事故的简要经过；
- ⑤ 人员伤亡情况及初步估计的直接经济损失等；

⑥已采取的相应措施；

⑦其他需要报告的内容。

3.1.2 信息处置与研判

应急办公室接到报警后，要进一步查明应急事件的种类、性质、危害程度和范围等情况：

3.1.2.1 若达到 III 级响应（部门级）启动条件，事态存在较大扩大可能性，由部门负责应急处置，应急领导小组组长宣布启动预警，并按本预案预警部分有关规定进行应急响应准备；

3.1.2.2 若达到二级（公司级）响应启动条件，由应急领导小组组长宣布启动 II 级（公司级）响应；

3.1.2.3 若达到一级响应启动条件，由应急领导小组组长宣布启动 I 级响应；

3.1.2.4 当事故不足以启动应急体系的最低响应级别时，通知各应急小组，关闭响应。

3.2 预警

3.2.1 预警启动

（1）发布渠道

应急领导小组收到事故信息、预警信息后，立即进行核实确认，提出发布预警等级的建议，报应急领导小组组长批准后向公司应急组织相关部门和员工发布预警信息。

（2）发布方式

根据生产安全事件的特点，可采用以下一种或多种预警发布方式：

a. 通过固定电话、移动电话、车辆动态监控系统通知相关部门、岗位、员工；

b. 通过人工大声呼喊、微信群发信息的方式使公司内人员警

觉（特事特办）。

（3）预警信息内容

- a. 预警级别；
- b. 涉及生产安全事件的基本情况，可能造成的危害及程度；
- c. 预警范围：应急组织、应急队伍及相关部门；
- d. 建议应采取的应急措施；
- e. 发布部门。

3.2.2 响应准备

应急领导小组组长宣布预警启动后，应开展的应急响应准备工作如下：

（1）现场救援组、后勤保障组做好应急准备；

（2）现场救援组携带应急救援装备和器材奔赴事故现场实施救援；协助公安、消防、医疗等部门开展事故救援工作；负责或协助开展事故现场警戒、人员疏散、秩序维持及现场清理等工作

（3）后勤保障组负责救援物资的及时发放、调集补充和运送；做好应急处置相关经费的保障工作；负责与媒体部门对接宣传报道工作及各组之间的通讯联络。

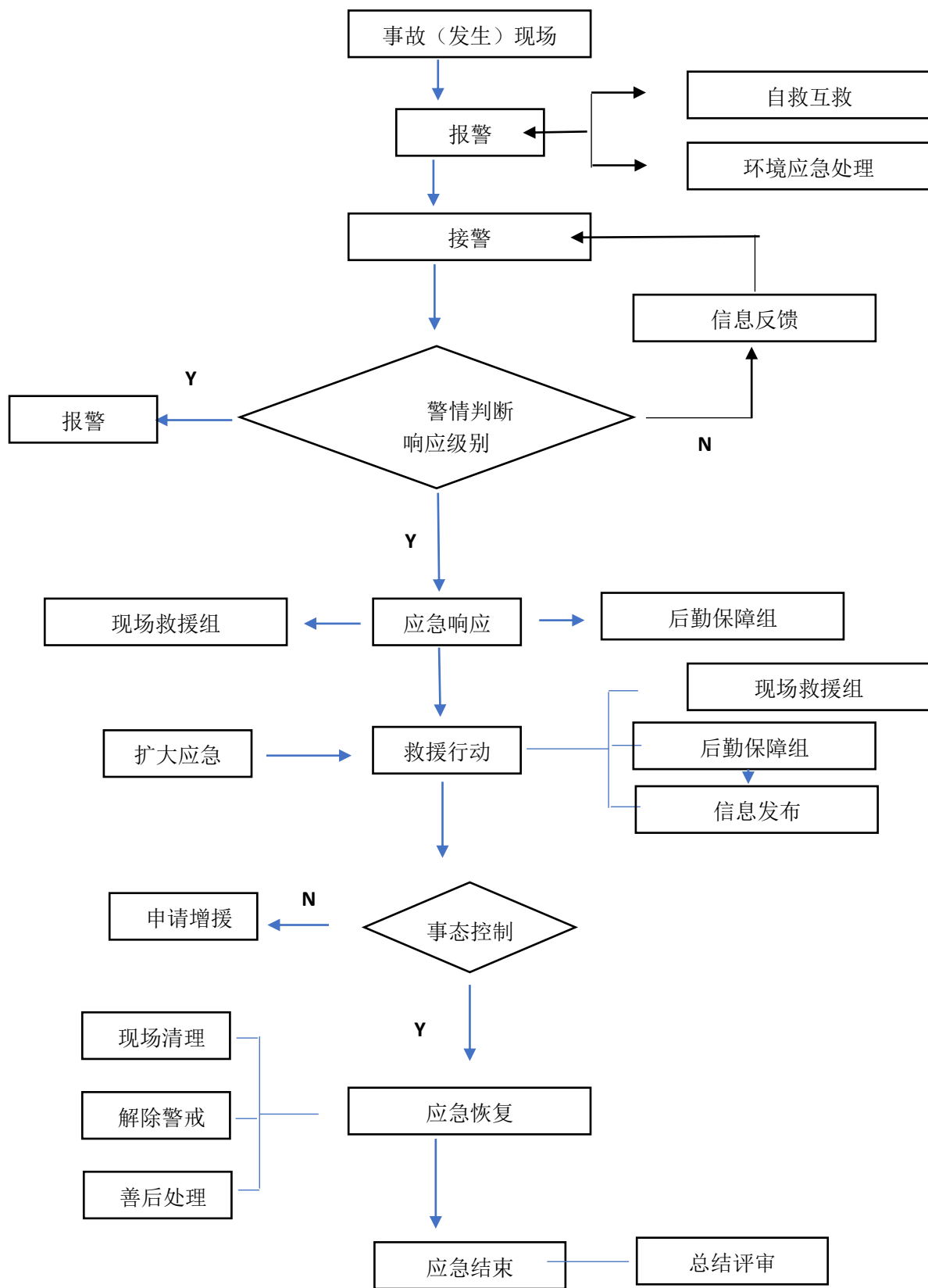
3.2.3 预警解除

当 III 级响应（部门级）响应事故得到有效控制，公司应急领导小组组长宣布解除预警，后勤保障组将信息传递至各应急工

作小组。

3.3 响应启动

根据预警分析研判结果，确定响应级别，应急响应过程为接警、警情判断、应急启动、应急指挥、应急行动、资源调配、应急避险、事态控制、扩大应急、应急终止和后期处置等。



3.4 应急处置

具体应急处置工作流程如下表所示。

处置工作流程

序号	任务	处置内容	应急组织
1	现场确认	确认、了解事故现场状况：人员受伤情况；事故起因、事态发展情况；事故区域及周边潜在风险情况	应急领导小组
2	警戒疏散	确定警戒区域范围；安排人员实施警戒工作；维持现场秩序；引导人员疏散；清点疏散人员，报告应急领导小组	现场救援组
3	救援方案确定、实施	组织专家制定应急救援方案；下达应急救援指令；应急组在专家指导下实施救援	应急领导小组
4	医疗救治	安排、引导救护车辆；调集医疗救护类物资；现场救护；安排人员护送受伤人员就医	现场救援组
5	现场监测	对事态发生情况进行监测	现场救援组
6	环境保护	采取措施防止污染物扩大	现场救援组
7	信息发布	指定专人汇总事故信息；经应急领导小组组长审批后发布事故信息	后勤保障组
8	后勤保障	调配车辆、应急物资、人员；安排人员引导外来救援车辆；配置应急通讯工具；根据需要安排救援人员饮食	后勤保障组

3.5 应急支援

（1）当二级（公司级）响应事故存在失控可能，由应急领导小组按信息报告相关规定报告事故发生地政府生产安全应急管理部门，寻求外部支援。

（2）政府应急指挥组织机构赶到现场后，现场指挥权应立即移交政府，并服从政府统一指挥。

3.6 响应终止

当事故处置工作已结束，次生、衍生和事故危害被消除，经现场专家确认，由现场总指挥宣告应急响应工作结束。

4.后期处置

后期处置主要包括污染物处理、事故后果影响消除、生产秩序恢复、医疗救治、善后赔偿、应急救援评估及应急预案的修订等内容。

4.1 污染物处理

事故造成的污染物不得随意丢弃,应进行妥善收集,污染物、废弃物处理严格按照有关法律法规进行,必要时请环保部门进行处理。

4.2 生产秩序恢复

待事故现场处置完成后,事故原因已查明并采取了有效的预防措施,且得到上级主管部门或公司负责人的允许,方可恢复生产。

4.3 人员安置

现场救援组积极协助医疗部门对伤员进行医疗救治,负责组织善后处理工作,落实保险理赔事项,并按照法律规定的范围内给予一定的赔偿。

5 应急保障

5.1 通信与信息保障

(1) 应急工作相关联的单位或人员通信联系方式、方法如下:

①公司应急通信:

1 应急处置领导小组成员通讯录

序号	姓 名	性别	部 门	职 务	手 机
1	田 通	男	经理室	经理（组长）	13506333306
2	李 峰	男	经理室	副经理、机务资产 科负责人	13506337810
3	郭媛元	女	经理室	副经理、综合办公 室负责人	13706337030
4	梁作军	男	安全管理科	科长	13963319920
5	秦 丽	女	财务运营科	科长	13606337220
6	周 伟	男	旅游客运分公司	经理	18766338199
7	董 磊	男	汽车租赁分公司	经理	13863335788
8	魏 巍	男	智行科技有限公 司	经理	18963390999

现场救援组成员通讯录

序号	姓 名	性别	部 门	职 务	手 机
1	张 超	男	旅游客运分公司	副经理	19906337928
2	魏茂席	男	汽车租赁分公司	副经理	18806332207
3	厉大伟	男	安全管理科	安全员	13563337800
4	李振华	男	机务资产科	机务员	13863369881
5	刘 磊	男	机务资产科	机务员	13346332676
6	杨晓东	男	机务资产科	机务员	15863351986
7	王 强	男	旅游客运分公司	调度员	15906337809

8	汤军伟	男	旅游客运分公司	调度员	18863316677
9	赵 磊	男	旅游客运分公司	机务员	18606333806
10	田 浩	男	汽车租赁分公司	安全员	17606336789
11	郭 浩	男	汽车租赁分公司	机务员	13516338220
12	吴公安	男	汽车租赁分公司	调度员	18763308999
13	徐伟	男	智行科技公司	综合部部长	18806335921
14	赵新鹏	男	智行科技公司	安全员	18906338102

3 后勤保障组成员通讯录

序号	姓 名	性别	部 门	职 务	手 机
1	葛长保	男	财务运营科	副科长	13306337262
2	孙传恺	男	综合办公室	副主任	18663331587
3	张 超	男	旅游客运分公司	副经理	19906337928
4	魏茂席	男	汽车租赁分公司	副经理	18806332207
5	张 康	男	综合办公室	党工管理员	18806335930
6	滕子渝	男	综合办公室	文秘	15563319898
7	丁 洋	男	财务运营科	运营管理员	13606338655
8	王 强	男	旅游客运分公司	调度员	15906337809
9	汤军伟	男	旅游客运分公司	调度员	18863316677
10	赵 磊	男	旅游客运分公司	机务员	18606333806
11	田 浩	男	汽车租赁分公司	安全员	17606336789
12	郭 浩	男	汽车租赁分公司	机务员	13516338220
13	吴公安	男	汽车租赁分公司	调度员	18763308999

14	丁元飞	男	调度中心	监控员	19963360096
15	李 华	男	调度中心	监控员	18963030085
16	牟晋洲	男	调度中心	监控员	18663301553

②政府主管部门及有关单位通信：

常用外部联系电话号码（指相关政府指挥、救援机构及协作单位）

公安报警电话：110

火警电话：119

急救电话：120

交通事故电话：122

交通能源发展集团安环部：8225509

市应急管理局电话：8790691

市交通运输局电话：8779157

公汽一公司：8220618，联系人：汪洋 13806331180；

蓝能科技公司：8226780，联系人：刘浩 13105108761；

维修服务分公司：8307206；联系人：张群 13156336833

通信系统、维护及备用方案：

①政府主管部门及相关单位、集团、公司员工通信信息由综合办公室及时更新发布；

②更新后的通信信息由各负责部门在 24 小时内向各相关部门传达，并由安全部门更新相应的应急预案附件。

③如通讯录中人员联系不到时，由综合办公室联系其所在部门其他人员或家庭紧急联系人。

5.2 应急队伍保障

(1) 成立公司应急领导小组，下设现场救援组、后勤保障组，具体名单详见附件 5。

(2) 公汽一分公司、维修分公司、蓝能科技公司。

5.3 物资装备保障

详见物资装备清单：

应急物资、设备清单

序号	分类	物资设备名称	单位	数量	状况	用途	储备地点	责任人
1	灭火设备	灭火器	只	20	完好	灭火	旅游客运分公司、机务仓库	张超杨晓东
2	灭火设备	防火沙	方	20	完好	灭火	场站	厉大伟
3	照明设备	手电筒	个	34	完好	照明	安全管理科	厉大伟
4	防汛设备	铁 锹	把	15	完好	防汛	机务仓库	杨晓东
5	医护类救援设备	急救药箱	个	1	完好	急救	机务仓库	杨晓东
6	防汛设备	镐头	把	6	完好	防汛	机务仓库	杨晓东
7	个体防护设备	雨 衣	套	32	完好	防汛	安全管理科	厉大伟
8	个体防护设备	水 靴	双	25	完好	防汛	安全管理科	厉大伟
9	个体防护设备	雨 伞	把	19	完好	防汛	安全管理科	厉大伟

5.4 其他保障

5.4.1 经费

(1) 事故应急救援资金由财务运营科按照法律法规要求提取管理。本单位无配置的，请求由当地政府部门协调解决。

(2) 根据劳动和社会保障部与当地的相关规定，为本单位工人购买工伤保险和基本医疗保险，为本单位突发事故的善后工作提供基本保障。

5.4.2 其他

(1) 技术保障

公司通过求助政府应急部门等进行技术支持。

(2) 交通运输保障

公司员工自有车辆可临时作为应急车辆使用，及时调运有关物资和设施。

(3) 治安保障

协助公安部门做好现场的治安保障工作。

(4) 应急照明保障

配备应急手电，大面积照明请求上级应急部门支援。

(5) 人员防护保障

公司有防护面具等应急救援设施进行人员防护。

(6) 医疗救护保障

公司配备急救药箱；

（7）后勤保障

做好现场人员的餐饮和生活等保障工作。

车辆安全事故应急预案（专项）

1.适用范围

本预案适用于车辆运行过程发生的碰撞、侧翻、火灾、爆炸及公共安全事件等突发事故的处置，是综合应急预案的组成部分。

2.应急组织机构及职责

2.1 事故应急处置领导小组

组 长：经理

副组长：分管经理

成 员：公司各科室、公司主要负责人

主要职责：指挥和协调公司事故应急救援工作，部署上级部门交办的有关工作；贯彻落实上级部门有关重（特）大生产安全事故预防和应急救援的规定；事故发生后，小组成员按照各自分工参与应急救援工作。

事故应急处置领导小组办公室（简称“应急办公室”）设在安全管理科。主要职责：负责传达事故应急处置领导小组下达的相关指令；及时联络各应急小组，开展事故应急救援；负责事故救援信息的传递、上报。

应急处置领导小组成员通讯录

序号	姓 名	性别	部 门	职 务	手 机
1	田 通	男	经理室	经理（组长）	13506333306
2	李 峰	男	经理室	副经理、机务资产 科负责人	13506337810
3	郭媛元	女	经理室	副经理、综合办公 室负责人	13706337030
4	梁作军	男	安全管理科	科长	13963319920
5	秦 丽	女	财务运营科	科长	13606337220
6	周 伟	男	旅游客运分公司	经理	18766338199
7	董 磊	男	汽车租赁分公司	经理	13863335788
8	魏 巍	男	智行科技有限公 司	经理	18963390999

2.2 现场救援组

由事故发生单位、安全管理科、机务资产科和其他部门相关人员组成。

主要职责：携带应急救援装备和器材奔赴事故现场实施救援；协助公安、消防、医疗、环境保护等部门开展事故救援、现场检测、环境保护等方面工作；负责或协助开展事故现场警戒、人员疏散、秩序维持及现场清理等工作。

现场救援组成员通讯录

序号	姓 名	性别	部 门	职 务	手 机
----	-----	----	-----	-----	-----

1	张 超	男	旅游客运分公司	副经理	19906337928
2	魏茂席	男	汽车租赁分公司	副经理	18806332207
3	厉大伟	男	安全管理科	安全员	13563337800
4	李振华	男	机务资产科	机务员	13863369881
5	刘 磊	男	机务资产科	机务员	13346332676
6	杨晓东	男	机务资产科	机务员	15863351986
7	王 强	男	旅游客运分公司	调度员	15906337809
8	汤军伟	男	旅游客运分公司	调度员	18863316677
9	赵 磊	男	旅游客运分公司	机务员	18606333806
10	田 浩	男	汽车租赁分公司	安全员	17606336789
11	郭 浩	男	汽车租赁分公司	机务员	13516338220
12	吴公安	男	汽车租赁分公司	调度员	18763308999
13	徐伟	男	智行科技公司	综合部部长	18806335921
14	赵新鹏	男	智行科技公司	安全员	18906338102

2.3 后勤保障组

由事故发生单位、综合办公室、财务运营科和其他相关部门人员组成。

主要职责：负责调配车辆、人员、救援物资的及时发放、调集补充和运送；安排人员引导外来救援车辆做好应急处置相关经费的保障工作；负责与媒体部门对接宣传报道工作及各组之间的通讯联络；根据需要安排救援人员饮食。

后勤保障组成员通讯录

序号	姓 名	性别	部 门	职 务	手 机
1	葛长保	男	财务运营科	副科长	13306337262
2	孙传恺	男	综合办公室	副主任	18663331587
3	张 超	男	旅游客运分公司	副经理	19906337928
4	魏茂席	男	汽车租赁分公司	副经理	18806332207
5	张 康	男	综合办公室	党工管理员	18806335930
6	滕子渝	男	综合办公室	文秘	15563319898
7	丁 洋	男	财务运营科	运营管理员	13606338655
8	王 强	男	旅游客运分公司	调度员	15906337809
9	汤军伟	男	旅游客运分公司	调度员	18863316677
10	赵 磊	男	旅游客运分公司	机务员	18606333806
11	田 浩	男	汽车租赁分公司	安全员	17606336789
12	郭 浩	男	汽车租赁分公司	机务员	13516338220
13	吴公安	男	汽车租赁分公司	调度员	18763308999
14	丁元飞	男	调度中心	监控员	19963360096
15	李 华	男	调度中心	监控员	18963030085
16	牟晋洲	男	调度中心	监控员	18663301553

3.响应启动

3.1 事故及事故险情信息报告

(1) 信息报告程序

发生车辆安全事故后，驾驶员或其他在场人员在启动现场处置方案的同时，同时向分公司负责人上报，由分公司负责人向公司安全科及公司负责人汇报；根据事故的严重等级，由公司负责人向集团、上级交通主管部门及应急管理部门上报。

(2) 信息报告内容

- ①事故发生的时间、地点及事故现场情况；
- ②事故已经造成或可能造成的伤亡人数；
- ③已经采取的措施。

(3) 信息报告方式

现场报告方式主要利用手机方式进行报告。

3.2 应急指挥机构启动程序

当发生事故后，驾驶员立即向分公司汇报，分公司负责人向公司应急领导小组报告，启动应急指挥。

3.3 资源调配程序

在事故状态下，现场指挥有权调用其他部门的人力、物力等资源，相关部门必须积极配合；后勤保障组具体负责现场资源的调配。

3.5 应急救援程序

事故现场驾驶员、现场救援组及后勤保障成员立即按照处置措施实施应急处置。

3.6 扩大应急程序

当事故发展态势进一步扩大时，可扩大应急响应，启动公司综合应急预案。事态难以控制时，可申请外部增援。

3.7 人员紧急疏散、撤离

必须在现场警戒人员统一指挥下，对无关人员进行紧急疏散。疏散的时机、范围、方向、路线和集中地点，必须根据事故具体情况进行。

现场救援组负责人清点现场人数，并向现场指挥报告，现场指挥将清点的人数向总指挥汇报；集合清点完毕后，向安全区域疏散；

撤离至安全区域的人员，应注意不得占用消防车、救护车等救援车辆的通道，防止堵塞道路，影响救援。事故现场处置完成后（现场清理、解除警戒、善后处理），交通恢复畅通后，由现场总指挥确认无安全隐患后，下达应急结束指令。

4.处置措施

4.1 公司接警处置措施

分公司、公司接到交通事故报告后，根据了解的事故情况，快速确定响应级别，组织人员赶赴现场救援。

4.2 应急响应级别原则

按照就高不就低的原则，以免贻误救援时机。

4.3 驾驶员应急处置措施

4.3.1 遇车辆发生伤人交通事故

(1) 事故发生后，应立即向“120”、“122”报警，同时向单位报告。

(2) 保护现场，维护现场秩序，防止发生次生事故。

(3) 在距车辆 20m 处放置安全警告标志，帮助乘客换乘其他运营车辆，必要时留下两名以上目击证人或其联系方式。

(4) 遇特殊情况需要移动现场时，应做好标记，采取拍照、摄像等方法记录事故现场原貌。

(5) 协助医护人员做好现场处理工作，并配合交警部门开展现场勘查及事故的善后处理工作。

4.3.2 遇车辆自燃

(1) 应立即靠边停车熄火，打开车门，迅速疏散乘客，关闭电源、燃油、燃气总开关。

(2) 当车门开关失效时，应使用应急开关打开车门或打开逃生窗，使用安全锤等工具击碎车窗玻璃，迅速疏散乘客。紧急情况下，应积极组织动员乘客、社会公众等参与应急救援。

(3) 向“110”、“119”报警，同时向单位报告。当有人员受伤时，应立即向“120”报警。

(4) 使用车载灭火器进行扑救，就近寻求抢险援助。

(5) 在距车辆 20m 处放置安全警告标志，帮助乘客换乘其他运营车辆。

(6) 协助公安机关、医护人员做好现场处理工作。

4.3.3 发现易燃、易爆物品

(1) 严禁乘客携带易燃、易爆物品乘车。

(2) 车内发现易燃、易爆物品时，应立即靠边停车熄火，关闭电源、燃油、燃气总开关。

(3) 告知乘客不要吸烟，并迅速疏散乘客。

(4) 禁止触动可疑爆炸物品，立即向“110”报警，同时向单位报告。

(5) 在距车辆 20m 处放置安全警告标志，帮助乘客换乘其他运营车辆。

(6) 使用车载灭火器，做好初起火情扑救准备。

(7) 配合公安机关开展现场勘查工作。

4.3.4 遇车辆遭劫持或恐怖威胁

(1) 应保持冷静，坚守岗位，确保行车安全。

(2) 与作案人员周旋，设法疏散乘客，保护自身安全。

(3) 设法向“110”报警，向单位报告。

(4) 尽量记清作案人员的体貌特征，协助公安机关调查。

(5) 在危急情况下，应果断停车熄火、拔下钥匙，防止作案人员利用车辆制造恶性事端。

4.3.5 遇车辆发生人为纵火

(1) 未起火时，应设法稳住作案人员情绪，与其周旋，组织乘客防止其纵火行为的发生。

(2) 起火时，应立即靠边停车熄火，打开车门，迅速疏散乘客，关闭电源、燃油、燃气总开关。

(3) 当车门开关失效时，应使用应急开关打开车门或打开逃生窗，使用安全锤等工具击碎车窗玻璃，迅速疏散乘客。紧急情况下，应积极组织动员乘客、社会公众等参与应急救援。

(4) 应立即向“110”、“119”、“120”报警，同时向单位报告。

(5) 使用车载灭火器扑救初起火情，就近寻求抢险援助。

(6) 在距车辆 20m 处放置安全警告标志，帮助乘客换乘其他运营车辆，必要时留下两名以上目击证人或其联系方式。

(7) 保护现场，配合公安机关侦破案件，协助医护人员抢救伤员。

4.3.6 遇车辆发生爆炸

(1) 应立即靠边停车熄火，打开车门，迅速疏散乘客，关闭电源、燃油、燃气总开关。

(2) 当车门开关失效时，应使用应急开关打开车门或打开逃生窗，使用安全锤等工具击碎车窗玻璃，迅速疏散乘客。紧急情况下，应积极组织动员乘客、社会公众等参与应急救援。

(3) 应立即向“110”、“119”、“120”报警，同时向单位报告。

(4) 协助公安消防部门扑救火灾。

(5) 在距车辆 20m 处放置安全警告标志，帮助乘客换乘其他运营车辆，必要时留下两名以上目击证人或其联系方式。

(6) 保护现场，配合公安机关侦破案件，协助医护人员抢救伤员。

5 应急保障

5.1 应急队伍保障

公司按照“平战结合、反应快速”的原则，建立健全应急队伍体系，规范应急队伍管理，加强专业化、规范化、标准化建设，做到专业齐全、人员精干、装备精良、反应快速，持续提高突发事件应急处置能力。

5.2 应急物资与装备保障

安全部门负责应急物资的采购及检查，配备应急处置所需的抢修工器具、通信、交通等各类装备和抢险物资。

5.3 通信与信息保障

公司相关部门认真落实公司应急响应的通讯保障措施，建立应急信息通信系统及维护方案，并提供各种紧急情况下的多套备用方案，以满足不同应急环境下的通讯需求。

极端条件下保证通讯畅通的措施：在紧急情况下，应充分利

用电视和广播等新闻媒体等手段进行联系；在所有通讯手段失去作用时，必要时采用人工应急，保证信息畅通。

5.4 经费保障

公司财务有关部门根据应急工作的资金要求，提出预算外申请并纳入本公司预算调整。

恶劣天气行车安全应急预案（专项）

1.适用范围

本预案适用于车辆运行过程中突发恶劣天气的应急处置，是综合应急预案的组成部分。

恶劣天气情况主要是指：雨、雾、冰雪、大（台）风等天气，严重影响行车安全或者有可能导致事故的天气。本预案所指的恶劣天气情况具体界定如下：

（1）暴雨或者特大暴雨天气，主要指气象部门发布暴雨红色预警报告且降雨量在 50 毫米至 200 毫米之间的暴雨和特大暴雨，降雨导致能见度低于 20 米，路面严重积水，地势低处受淹，直接影响行车安全；

（2）大雾天气或者收到气象部门发布的大雾橙色、红色预警信号，车辆运行区域已经出现能见度低于 50 米的强浓雾，或者已经出现能见度低于 50 米的强浓雾且可能持续。

（3）道路结冰天气或者收到气象部门发布的道路结冰红色预警信号，2 小时内可能出现或者已经出现对交通有很大影响的道路结冰，途中道路结冰情况严重影响客车行车安全的。

（4）雷雨大风天气或者收到气象部门发布的雷雨大风天气橙色、红色预警信号，2 小时内可能受雷雨大风影响，平均风力可达 10 级以上，或阵风 11 级以上，并伴有强雷电；或者已经受雷雨大风影响，平均风力为 10 - 11 级，或阵风 11 - 12 级并伴有强雷电，且可能持续的情况以及 2 小时内可能受雷雨大风影响，平均风力可达 12 级以上并伴有强雷电；或者已经受雷雨大风影响，平均风力为 12 级以上并伴有强雷电，且可能持续的情况。

(5) 强台风天气或者强台风橙、红色预警信号在:12 小时内可能或者已经受台风影响, 平均风力可达 12 级以上, 或者已达 12 级以上并可能持续。

2.应急组织机构及职责

根据此类预案的特点, 应急组织共分成 2 个小组: 现场处置组(由公司分管领导、车属单位、安全管理科、财务运营科(动态监控)人员组成)、后勤保障组(由综合办公室、机务资产科及车属单位有关人员组成)。其职责为:

(1) 现场处置组: 对预知的恶劣天气向驾驶员发出预警, 对临时接报的恶劣天气及时作出分析和判断, 与用车单位和驾驶员进行沟通, 发出停发、延发、绕行等指令, 同时对是否启动后勤保障或寻求外部力量救援作出研判和准备。

(2) 后勤保障组: 对途中突发恶劣天气需要救援的车辆进行救援, 包括人员疏散及救护、车辆拖拽、物资补充等。

3.响应启动

3.1 信息报告

(1) 信息报告及应急指挥机构启动程序

出现恶劣天气后, 驾驶员或现场人员立即向分公司调度员或负责人上报, 由分公司负责人进行现场处置。需要支援时, 向公

司安全科及公司负责人汇报，由公司负责人宣布启动应急救援程序。

（2）信息报告内容

- ①恶劣天气发生的类型、时间、地点及现场情况；
- ②恶劣天气可能造成的影响；
- ③已经采取的措施。

（3）信息报告方式

现场报告方式主要利用手机、呼叫的方式进行报告。

3.2 资源调配程序

在恶劣天气状态下，现场指挥有权调用其他部门的人力、物力等资源，相关部门必须积极配合；后勤保障组具体负责现场资源的调配。

3.5 应急救援程序

现场驾驶员、现场处置组及后勤保障成员立即按照处置措施实施应急处置。

3.6 扩大应急程序

当恶劣天气发展态势进一步扩大时，可扩大应急响应，启动公司综合应急预案。事态难以控制时，可申请外部增援。

4.处置措施

4.1 应急处置指导原则

恶劣天气行车存在车辆碰撞、侧翻、人员触电等风险，造成

人员伤亡、车辆损失，应坚持“以人为本，预防为主”的指导原则，采取应急处置措施。

4.2 公司应急处置措施

（1）出现恶劣天气后，公司或分公司安全管理人员通过微信工作平台或电话告知、调度中心监控人员通过监控调度平台发布信息的方式对预知的恶劣天气向驾驶员发出预警，提醒驾驶注意天气变化，及时采取应对措施；

（2）分公司调度人员要对接报的恶劣天气及时作出分析和判断，与用车单位和驾驶员进行沟通，对运行中的车辆发出临时安全停靠、延发、绕行等指令；对准备发车的车辆发出延发、停发的指令。

（3）现场处置组要通过电话询问、媒体报道、查勘道路等方式对是否启动后勤保障或寻求外部力量救援作出研判和准备，并将研判结果及时上报公司应急处置领导小组。

（4）后勤保障组根据公司应急处置领导小组的指令，对途中突发恶劣天气需要救援的车辆进行救援，包括人员疏散及救护、车辆拖拽、物资补充等。

（5）发生恶劣天气时，公司各应急小组人员要 24 小时待命，随时做好应急抢险准备。

4.3 驾驶员应急处置措施

（1）遇大雨、暴雨天气

(a) 当造成视线模糊、行驶困难时，应立即靠边停车，开启危险报警闪光灯，在距车辆 20m 处放置安全警告标志。

(b) 向乘客做好解释工作，尽可能将车辆停在地势较高，且远离树木、牌匾、高大建筑物、高压线、变压器等的安全区域，保障乘客安全。

应立即向“110”报警，同时向单位报告，请求救援，防止发生次生事故。

(c) 在遇积水、路况不明的情况下，不应强行涉水通过，应将险情告知调度人员，绕行其他线路或就近安全停车。

(2) 遇大雪、暴雪天气

(a) 遇冰雪天气时，应提前准备防滑链、防滑沙等防滑物资，视雪情、路情应急使用。

(b) 当道路不能达到安全通行条件时，应立即靠边停车，开启危险报警闪光灯，在距车辆 20m 处放置安全警告标志。

(c) 向乘客做好解释工作，视情将乘客疏散至安全区域。

(d) 应立即向“110”报警，同时向单位报告，请求救援，防止发生次生事故。

(3) 遇大风、强风天气

(a) 遇道路不能达到安全通行条件时，应将车辆停在安全地带，开启危险报警闪光灯，在距车辆 20m 处放置安全警告标志。

(b) 向乘客做好解释工作，视情将乘客疏散至安全区域。

(c) 应立即向“110”报警，同时向单位报告，请求救援，防止发生次生事故。

(4) 遇雾霾、沙尘天气

(a) 能见度小于 200m 且大于或等于 50 m 时，应开启雾灯和危险报警闪光灯，并将车速控制在 20km/h。

(b) 能见度小于 50m 且大于或等于 10m 时，应开启雾灯和危险报警闪光灯，并将车速控制在 5km/h 以内，以路边电线杆、路沿等明显物体为参照物，在规定车道内谨慎驾驶，确保行车安全。

(c) 能见度小于 10m 时，车辆应选择安全地点停运，开启雾灯和危险报警闪光灯，防止发生次生事故。

5 应急保障

5.1 应急队伍保障

公司按照“平战结合、反应快速”的原则，加强应急队伍管理规范化、标准化建设，做到人员精干、反应快速，根据应急救援人员的变化及时调整，持续提高突发事件应急处置能力。

5.2 应急物资与装备保障

机务资产科负责应急物资的采购，配备应急处置所需的抢修工器具、通信、交通等各类装备和抢险物资。

5.3 通信与信息保障

公司相关部门认真落实应急响应的通讯保障措施，建立应急

信息通信系统及维护方案，并提供各种紧急情况下的多套备用方案，以满足不同应急环境下的通讯需求。

极端条件下保证通讯畅通的措施：在紧急情况下，应充分利用电视和广播等新闻媒体等手段进行联系；在所有通讯手段失去作用时，必要时采用人工应急，保证信息畅通。

5.4 经费保障

公司财务有关部门根据应急工作的资金要求，提出预算外申请并纳入本公司预算调整。

停车场火灾事故应急预案（现场）

1.事故风险描述

兰州路公交停车场是车辆停放密集区域，为我公司与公汽公司一公司共用停车场，此场站内还有集团下属蓝能科技公司一个加油站和维修服务分公司一个维修车间。燃油车、新能源车辆、LNG 车辆混合停放，可能存在部分车辆电路老化，油气管路泄漏或其他故障、驾驶员停车后不关闭总电源、人员在车场内吸烟或动用明火，以及天气高温等因素影响，夜间停车满负荷，极易发生火灾事故，由于车辆停放间距小，一旦车辆发生火灾，极易波及邻近车辆，造成更大的火灾，易造成人员伤亡及重大财产损失。

2 应急工作职责

2.1 首先发现火灾或险情的多为驾驶员、门卫巡逻人员、站场值班人员或在车场从事有关活动的其他相关人员。应立即扑救初期火灾，并寻求就近救援和拨打 119。

2.2 由于火灾事故的突发性以及扑救初期火灾的及时性，在正常上班时间内发生火灾事故，由公司应急救援小组按照职责分工开展救援；夜间发生火灾事故，由临时组织的人员中职务最高的领导安排初期处置工作，待救援人员到位后，按照救援小组的职责分工开展应急救援。

2.3 现场救援组负责扑救初期火灾、疏散车场人员、移开火灾周围的车辆及可燃物。

现场救援组成员通讯录

序号	姓 名	性别	部 门	职 务	手 机
1	张 超	男	旅游客运分公司	副经理	19906337928
2	魏茂席	男	汽车租赁分公司	副经理	18806332207
3	厉大伟	男	安全管理科	安全员	13563337800
4	李振华	男	机务资产科	机务员	13863369881
5	刘 磊	男	机务资产科	机务员	13346332676
6	杨晓东	男	机务资产科	机务员	15863351986
7	王 强	男	旅游客运分公司	调度员	15906337809
8	汤军伟	男	旅游客运分公司	调度员	18863316677
9	赵 磊	男	旅游客运分公司	机务员	18606333806
10	田 浩	男	汽车租赁分公司	安全员	17606336789
11	郭 浩	男	汽车租赁分公司	机务员	13516338220
12	吴公安	男	汽车租赁分公司	调度员	18763308999
13	徐伟	男	智行科技公司	综合部部长	18806335921
14	赵新鹏	男	智行科技公司	安全员	18906338102

2.4 后勤保障组负责补充灭火器材，疏通消防通道、引导消防车辆和医疗急救部门进场救援。

后勤保障组成员通讯录

序号	姓 名	性别	部 门	职 务	手 机
1	葛长保	男	财务运营科	副科长	13306337262
2	孙传恺	男	综合办公室	副主任	18663331587
3	张 超	男	旅游客运分公司	副经理	19906337928
4	魏茂席	男	汽车租赁分公司	副经理	18806332207
5	张 康	男	综合办公室	党工管理员	18806335930
6	滕子渝	男	综合办公室	文秘	15563319898
7	丁 洋	男	财务运营科	运营管理员	13606338655
8	王 强	男	旅游客运分公司	调度员	15906337809
9	汤军伟	男	旅游客运分公司	调度员	18863316677
10	赵 磊	男	旅游客运分公司	机务员	18606333806
11	田 浩	男	汽车租赁分公司	安全员	17606336789
12	郭 浩	男	汽车租赁分公司	机务员	13516338220
13	吴公安	男	汽车租赁分公司	调度员	18763308999
14	丁元飞	男	调度中心	监控员	19963360096
15	李 华	男	调度中心	监控员	18963030085
16	牟晋洲	男	调度中心	监控员	18663301553

3.应急处置

3.1 应急处置原则

坚持“先人后物”的原则，首先保证现场人员的生命安全，当火灾无法通过初期扑救加以控制并有蔓延的趋势时，要紧急撤离在场人员。

3.2 现场应急处置程序及措施

3.2.1 当停车场在白天工作时间内突然发生火灾时，当事驾驶员或其他在场人员应迅速取出车用灭火器或场站内灭火器对起火部位进行灭火，同时呼叫车场其他人员取出推车式灭火器进行灭火，如果火势凶猛无法控制时，迅速拨打 119 报警（报警时必须讲清事故地点、燃烧物及起火原因等），请求消防部门施救。同时联系起火车辆周边车辆单位迅速通知驾驶员或利用车辆备用钥匙，迅速将火灾周围的车辆驶离，必要时可用钢丝绳索，进行软牵引撤离着火区，确保不引起更严重的火灾。

当有关现场人员看到或接到火情报告后，应立即向公司应急领导小组组长报告，立即启动应急预案，组织救援小组成员赶赴现场救援。必要时通知应急救援协议单位协助救援。

当消防车辆到达停车场时，由后勤保障组负责派人提前对进出通道进行临时封闭，保证消防车辆进出畅通，并消防车辆指出附近消防栓的具体位置，及时疏散车辆到指定地点。

3.2.2 当停车场夜间发生火灾时，现场发现人员立即拨打公司应急值守电话，拨打 119 报警，同时利用场站内的灭火器扑救初期火灾，并通知安全管理科及公司主管领导、分管领导，公司应急领导小组立即组织应急救援小组人员尽快到位，按照分工职责开展灭火、疏散等救援工作。车辆单位负责通知驾驶员紧急赶赴现场或利用车辆备用钥匙将着火区周边的车辆紧急驶离，必要时可用钢丝绳索，进行软牵引撤离着火区，确保不引起更严重的火灾。必要时通知应急救援协议单位协助救援。

当消防车辆到达停车场时，由后勤保障组负责派人提前对进出通道进行临时封闭，保证消防车辆进出畅通，并消防车辆指出附近消防栓的具体位置，及时疏散车辆到指定地点。

3.2.3 报警负责人及相关人员联系方式

(1) 报警负责人及电话：现场发现火灾人员为报警负责人，报警电话：119。

(2) 上级管理部门及相关救援单位人员联系方式

常用外部联系电话号码（指相关政府指挥、救援机构及协作单位）

公安报警电话：110

火警电话：119

急救电话：120

交通事故电话：122

交通能源发展集团安环部：8225509

市应急管理局电话：8790691

市交通运输局电话：8779157

公汽一公司：8220618，联系人：汪洋 13806331180；

蓝能科技公司：8226780，联系人：刘浩 13105108761；

维修服务分公司：8307206；联系人：张群 13156336833

4.注意事项

4.1 在扑救初期火灾时如发现有爆炸迹象和危险时要立即果断撤离在场人员。

4.2 扑救火灾时要在上风口实施灭火，防止烟气呛入口鼻。

4.3 在实施自救的过程中要听取有救援经验的人员的意见，防止自伤。

4.4 在救援过程中如得到救援协议单位的协助后，应将协助单位消耗或损坏的应急器材予以赔偿。

车载 LNG 气瓶气体泄漏现场处置方案

1. 事故风险描述

车辆在运行中发生碰撞或在气瓶阀门松动时，容易导致车辆 LNG 气体泄漏，引发火灾事故，危及车上乘客安全和周边安全。

当大量 LNG 气体泄漏时，能闻到气体味道或听到“滋滋”的响声，驾驶员驾驶过程中能看到仪表盘的气体漏气报警器报警（红点闪烁）。

2. 应急工作职责

2.1 驾驶员

LNG 气体泄漏事故多为驾驶员在日常维护或行车过程中发现，负责初步处置、疏散乘客和周边人员，自行不能处置的，迅速向公司报告请求救援，并拨打报警电话。

2.2 首先发现人员

车辆行车过程中发现气体泄漏时，立即通知驾驶员停车处置；在车场发现气体泄漏时，迅速告知周边人员撤离，并向车辆单位汇报做进一步处置。已出现火灾事故时，应迅速拨打消防报警电话。

2.3 机务管理人员

接到 LNG 气体泄漏报告时，迅速组织维修人员携带专业工具

赶赴现场救援，同时协助驾驶员做好人员的疏散。

2.4 公司应急救援组织

如 LNG 气体泄漏引发火灾或有人员伤亡，达到公司二级以上相应级别的事故后，应急领导小组和各救援小组应按照各自分工职责开展应急救援工作。

3 现场应急处置程序及措施

3.1 候客过程中发生燃气泄漏的处置程序及措施

(1) 停止上客，保持镇定，迅速打开车门，关闭发动机，切断总电源，并将乘客疏散到 50 米范围外，同时提醒乘客不得点火吸烟或使用手机；

(2) 戴上防护镜（或面罩）防冻手套，持灭火器、反光警告标志及其它防护品下车；

(3) 在车辆 20 米范围外放置警告标志，准备好灭火器，做好现场安全的防护工作；

(4) 关闭气瓶出液截止阀（和对应的泄漏截止阀）开关。若泄漏处在截止阀上，且泄漏处已结冰，此时驾驶员应拿出湿毛巾，盖在泄漏处，并不断淋水，把冰溶解后，关闭气瓶出液截止阀开关，切断气源。

(5) 控制漏气后，切断低压总开关，立刻拨打抢修电话要求抢修，并做好现场安全的保护工作。

3.2 行车过程中发生气体泄漏的处置程序及措施

(1) 立即在安全合适的位置靠边停车，拉紧手制动器，快速打开车门，关闭发动机，切断总电源；

(2) 保持镇定，将乘客疏散到 50 米范围外，同时提醒乘客不得点火吸烟或使用手机；

(3) 戴上防护镜（或面罩）和防冻手套，持灭火器、反光警告标志及其它防护品下车；

(4) 在车辆 20 米范围外放置警告标志，准备好灭火器，做好现场安全的防护工作；

(5) 关闭气瓶出液截止阀（和对应的泄漏截止阀）开关。若泄漏处在截止阀上，且泄漏处已结冰，此时驾驶员应拿出湿毛巾，盖在泄漏处，并不断淋水，把冰溶解后，关闭气瓶出液截止阀开关，切断气源。

(6) 控制漏气后，切断低压总开关立刻拨打抢险部门电话要求抢修，并做好现场的安全保护工作。

3.3 行车过程中车辆冒烟、起火的处置程序及措施

(1) 立即在安全合适的位置靠边停车，快速打开车门，拉紧手制动器，关闭发动机，切断总电源；

(2) 保持镇定，将乘客疏散到 50 米范围外，同时提醒乘客不得点火吸烟或使用手机；

(3) 戴上防护镜（或面罩）和防冻手套，持灭火器、反光

警告标志及其它防护品下车；

(4) 在车辆 20 米范围外放置警告标志，准备好灭火器，做好现场安全的防护工作；

(5) 立刻关闭出液截止阀（和对应的泄漏截止阀），切断气源；

(6) 使用灭火器进行灭火，人要站于上风处约 3 米范围内，对准火源根部喷洒干粉，待火源熄灭后，立刻向公司或相关部门报告，通知抢险队把车拖走。如若火势过大，个人无法处理时，应立刻拨打火警电话“119”及通知抢险队。

(7) 驾驶员应在车辆附近监护戒备，保护现场直至公司、消防车、交警或抢险队到场灭火，协助交警处理事故及抢险队抢险，直至将车辆拖走。

3.4 发生撞车交通事故的处置程序及措施

(1) 立即停车；

(2) 拉紧手制动器，快速打开车门疏散乘客；

(3) 关闭电源总开关，关闭燃气系统各阀门开关，保护事故现场；

(4) 切断低压总开关；戴上防护镜（或面罩）和防冻手套，持灭火器、反光警告标志及其它防护品下车；

(5) 在车辆 20 米范围外放置警告标志，准备好灭火器，做好现场安全的防护工作；

(6) 检查燃气系统是否完好，有无出现泄漏现象；

(7) 及时向公司或相关部门报告；

(8) 事故处理完毕后，如燃气系统完好且车辆能继续行驶，则将车辆开回车间修理；否则按燃气泄漏情况处理——安放警告标志，准备好灭火器，做好车辆保护工作。

3.5 在保修过程中发生燃气泄漏的处置程序及措施

(1) 燃气车辆在维修过程中，发生燃气系统泄漏时，维修人员戴上防护镜（或面罩）和防冻手套对泄漏部门进行处置，不可以徒手触摸燃气气体泄漏部位，以免冻伤皮肤。

(2) 当发生或怀疑燃气泄漏时，应立即检查并关闭气瓶的出液截止阀，切断气源供应，设立警戒区域，控制周边点火源，撤离周边人员，禁止无关人员、车辆靠近，准备好灭火器材。

控制周边点火源应抢先在大量的可燃混合气体未形成前立即关闭、移离或压制一切可能的点火源（包括明火、烟火、火星、电焊弧，不可发动车辆）。

(3) 对出液截止阀下游的管路泄漏，应紧固接头予以排除；如仍泄漏，应在保障安全的情况下将车辆推移至空旷通风场地，令管路缓慢卸压。管路泄漏应急处理后，应对燃气供给系统全部管路、接头进行检修。

(4) 关闭出液截止阀仍不能制止泄漏或可能出现火警险情时，应迅速启动应急预案。同时在保障安全的情况下将车辆推移

至空旷通风场地，令管路缓慢卸压。出现火警时，首先采取干粉灭火器灭火，火势无减退，再使用消防水枪喷雾等措施灭火。

(5) 在漏气严重的情况下（区域报警或经测试气体浓度高于爆炸下限的 20%），要撤走非必要的在场人员，同时，严禁无关人员和车辆进入。对于天然气已扩散的区域，电气应保持原有状态，不得开或关。接近扩散的地段，要切断电源，并设置警戒线，必要时拨打电话报警求助。

(6) 泄漏区域在确认可燃气体清理干净后才能解除警戒。

3.6 保修过程中发生起火事故的处置程序及措施

(1) 立即关闭车上低压总开关，检查气瓶出液截止阀等阀门开关是否已关闭；

(2) 组织人员灭火；

(3) 报警；

(4) 封闭现场，在明显位置悬挂警告牌，设置隔离区；

(5) 迅速向上级领导和急救部门报告情况。

3.7 停车过程中发生燃气泄漏的处置程序及措施

(1) 检查并关闭气瓶出液截止阀开关等阀门；

(2) 封闭现场，在明显位置悬挂警告牌，放置隔离区。

(3) 按报告程序进行报告。

3.8 停车过程中发生起火事故的处置程序及措施

(1) 检查并关闭气瓶出液截止阀等阀门开关；

- (2) 组织人员灭火；
- (3) 报警；
- (4) 封闭现场，在明显位置悬挂警告牌，设置隔离区；
- (5) 迅速向上级领导报告情况。

3.9 报警负责人及相关人员联系方式

3.9.1 报警负责人及电话：车辆驾驶员或现场发现泄漏人员为报警负责人，报警电话：119。

3.9.2 上级管理部门及相关救援单位人员联系方式

常用外部联系电话号码（指相关政府指挥、救援机构及协作单位）

公安报警电话：110

火警电话：119

急救电话：120

交通事故电话：122

交通能源发展集团安环部：8225509

市应急管理局电话：8790691

市交通运输局电话：8779157

公汽一公司：8220618，联系人：汪洋 13806331180；

蓝能科技公司：8226780，联系人：刘浩 13105108761；

维修服务分公司：8307206；联系人：张群 13156336833

4 注意事项

4.1 对于 LNG 气体泄漏引发的火灾只能用干粉灭火器扑救，不能用水灭火。

4.2 在扑救初期火灾时如发现有爆炸迹象和危险时要立即果断撤离在场人员。

4.3 扑救火灾时要在上风口实施灭火，防止烟气呛入口鼻。

4.4 在实施自救的过程中要听取有救援经验的人员的意见，防止自伤。

4.5 在救援过程中如得到救援协议单位的协助后，应将协助单位消耗或损坏的应急器材予以赔偿。

附件

附件 1 生产经营单位概况

1. 公司概况及主要业务：日照市公交车辆运营服务有限公司位于日照市开发区惠州路公交停车场，隶属于日照市交通能源发展集团，在职职工 人，主要从事道路包车客运经营业务。公司的重点岗位有驾驶员、安全管理人员、机务管理人员、监控员、调度员；重点区域为停车场、运行线路途经的道路；

2. 周边布局：公司位于开发区惠州路北侧，南侧临近垃圾中转站，东、西、北临凌云海糖厂，周边无重大危险源及重要设施。

3. 主要设备清单：

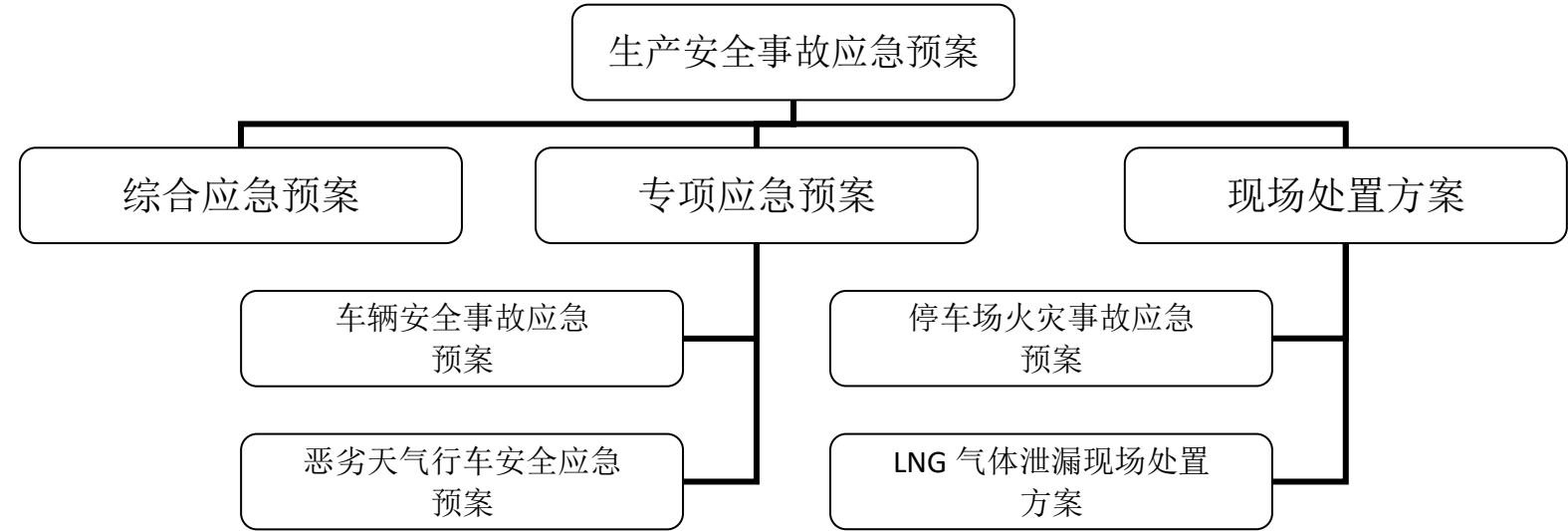
序号	设备名称	单位	数量	是否特种设备	备注
1	营运客车	辆	37 辆	否	
2	车载气瓶	个	16	是	

附件 2 风险评估结果

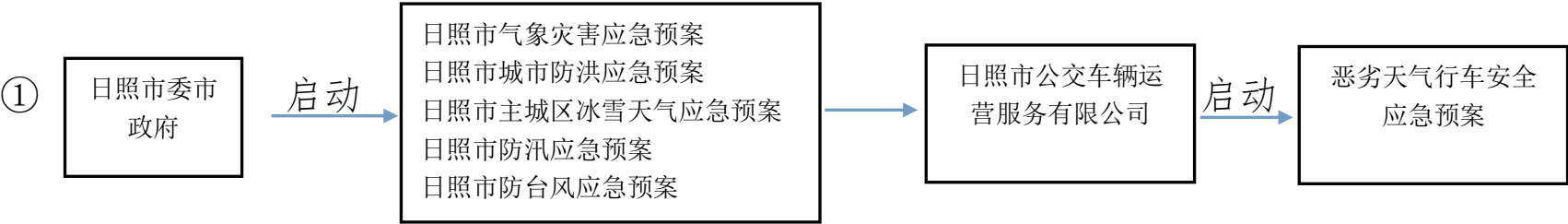
本公司主要存在道路交通事故、火灾等危险、有害因素，公司通过加强安全管理，提高驾驶员安全意识，完善安全生产管理体系等措施，风险处于基本可控范围。

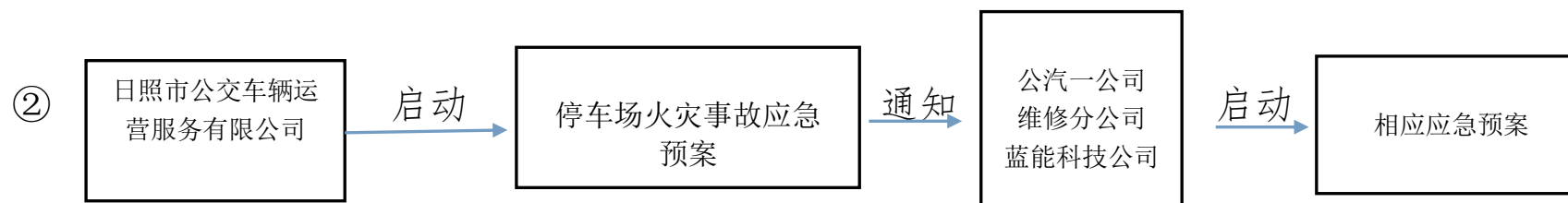
附件 3 应急预案体系与衔接

(1) 本公司应急预案包括以下内容：综合应急预案、专项应急预案和现场处置方案



(2) 预案的衔接





附件 4 应急物资、设备清单

序号	分类	物资 设备 名称	单 位	数 量	状况	用途	储备地点	责任 人
1	灭火设备	灭火器	只	20	完好	灭火	旅游客运分公司、机务仓库	张超杨 晓东
2	灭火设备	防火沙	方	20	完好	灭火	场站	厉大 伟
3	照明设备	手电筒	个	34	完好	照明	安全管理科	厉大 伟
4	防汛设备	铁 锹	把	15	完好	防汛	机务仓库	杨晓 东
5	医护类救援 设备	急救药 箱	个	1	完好	急救	机务仓库	杨晓 东
6	防汛设备	镐 头	把	6	完好	防汛	机务仓库	杨晓 东
7	个体防护设 备	雨 衣	套	32	完好	防汛	安全管理科	厉大 伟
8	个体防护设 备	水 靴	双	25	完好	防汛	安全管理科	厉 大 伟
9	个体防护设 备	雨 伞	把	19	完好	防汛	安全管理科	厉 大 伟

附件 5

5-1 应急处置领导小组成员通讯录

序号	姓 名	性别	部 门	职 务	手 机
1	田 通	男	经理室	经理（组长）	13506333306
2	李 峰	男	经理室	副经理、机务资产 科负责人	13506337810
3	郭媛元	女	经理室	副经理、综合办公 室负责人	13706337030
4	梁作军	男	安全管理科	科长	13963319920
5	秦 丽	女	财务运营科	科长	13606337220
6	周 伟	男	旅游客运分公司	经理	18766338199
7	董 磊	男	汽车租赁分公司	经理	13863335788
8	魏 巍	男	智行科技有限公 司	经理	18963390999

5-2 现场救援组成员通讯录

序号	姓 名	性别	部 门	职 务	手 机
1	张 超	男	旅游客运分公司	副经理	19906337928
2	魏茂席	男	汽车租赁分公司	副经理	18806332207
3	厉大伟	男	安全管理科	安全员	13563337800
4	李振华	男	机务资产科	机务员	13863369881
5	刘 磊	男	机务资产科	机务员	13346332676
6	杨晓东	男	机务资产科	机务员	15863351986
7	王 强	男	旅游客运分公司	调度员	15906337809
8	汤军伟	男	旅游客运分公司	调度员	18863316677
9	赵 磊	男	旅游客运分公司	机务员	18606333806
10	田 浩	男	汽车租赁分公司	安全员	17606336789
11	郭 浩	男	汽车租赁分公司	机务员	13516338220
12	吴公安	男	汽车租赁分公司	调度员	18763308999
13	徐伟	男	智行科技公司	综合部部长	18806335921
14	赵新鹏	男	智行科技公司	安全员	18906338102

5-3 后勤保障组成员通讯录

序号	姓 名	性别	部 门	职 务	手 机
1	葛长保	男	财务运营科	副科长	13306337262
2	孙传恺	男	综合办公室	副主任	18663331587
3	张 超	男	旅游客运分公司	副经理	19906337928
4	魏茂席	男	汽车租赁分公司	副经理	18806332207
5	张 康	男	综合办公室	党工管理员	18806335930
6	滕子渝	男	综合办公室	文秘	15563319898
7	丁 洋	男	财务运营科	运营管理员	13606338655
8	王 强	男	旅游客运分公司	调度员	15906337809
9	汤军伟	男	旅游客运分公司	调度员	18863316677
10	赵 磊	男	旅游客运分公司	机务员	18606333806
11	田 浩	男	汽车租赁分公司	安全员	17606336789
12	郭 浩	男	汽车租赁分公司	机务员	13516338220
13	吴公安	男	汽车租赁分公司	调度员	18763308999
14	丁元飞	男	调度中心	监控员	19963360096
15	李 华	男	调度中心	监控员	18963030085
16	牟晋洲	男	调度中心	监控员	18663301553

5-4 常用外部联系电话号码（指相关政府指挥、救援机构及协作单位）

公安报警电话：110

火警电话：119

急救电话：120

交通事故电话：122

交通能源发展集团安环部：8225509

市应急管理局电话：8790691

市交通运输局电话：8779157

公汽一公司：8220618，联系人：汪洋 13806331180；

蓝能科技公司：8226780，联系人：刘浩 13105108761；

维修服务分公司：8307206；联系人：张群 13156336833

附件 6 格式化文本

应急信息接收、处理单

值班人员	信息接收时间	报警人	处理结果	备注

事故信息报告表

单位			
事故发生地点		事故发生时刻	
受损害姓名		岗位	
情况通过简述			
事故缺失 (人员受伤和经济 缺失)			
采取的应急措施			
报告日期		报告人	

应急预案修订记录表

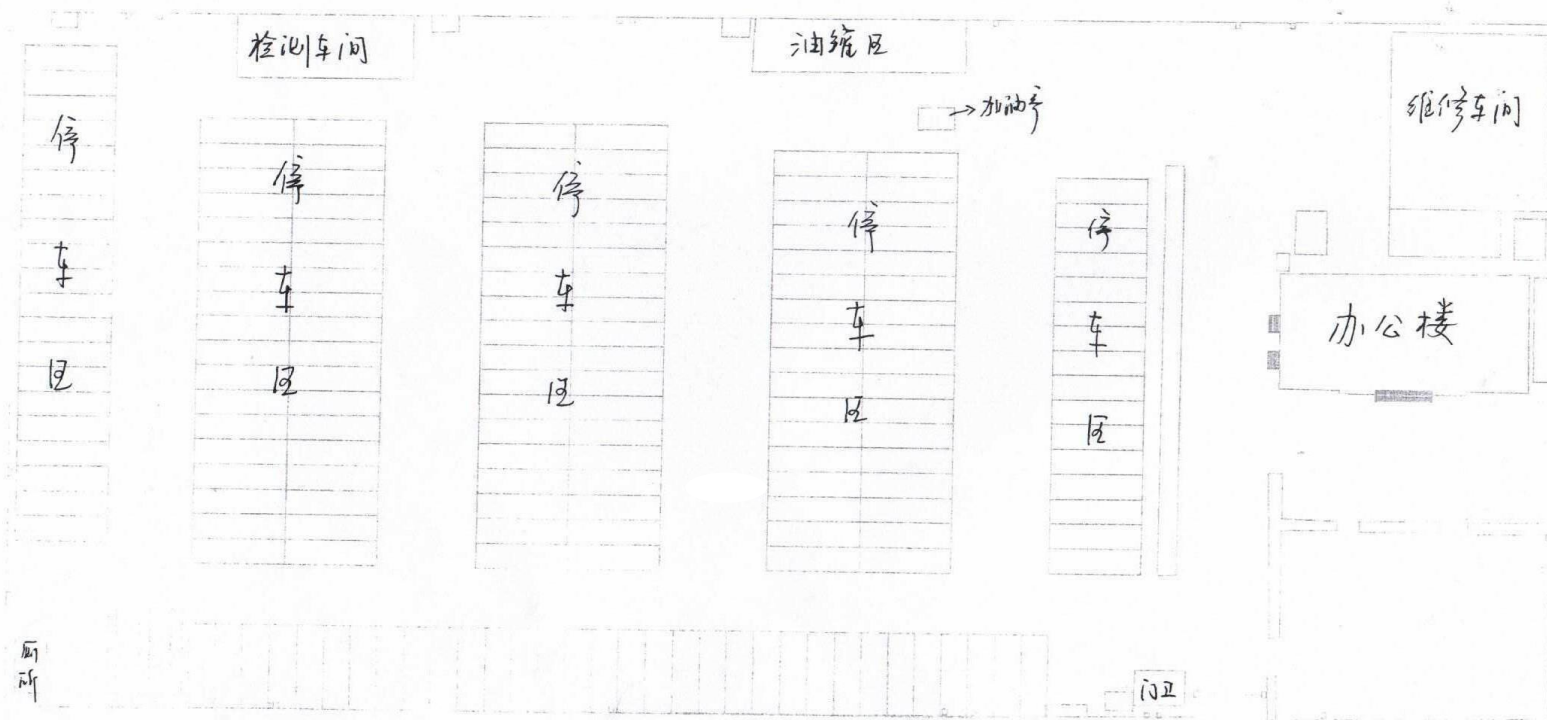
序号	修订内容	修订原因	修订时间	修订人	修订后版本号	批准人

附件 7 关键的路线、标识和图纸

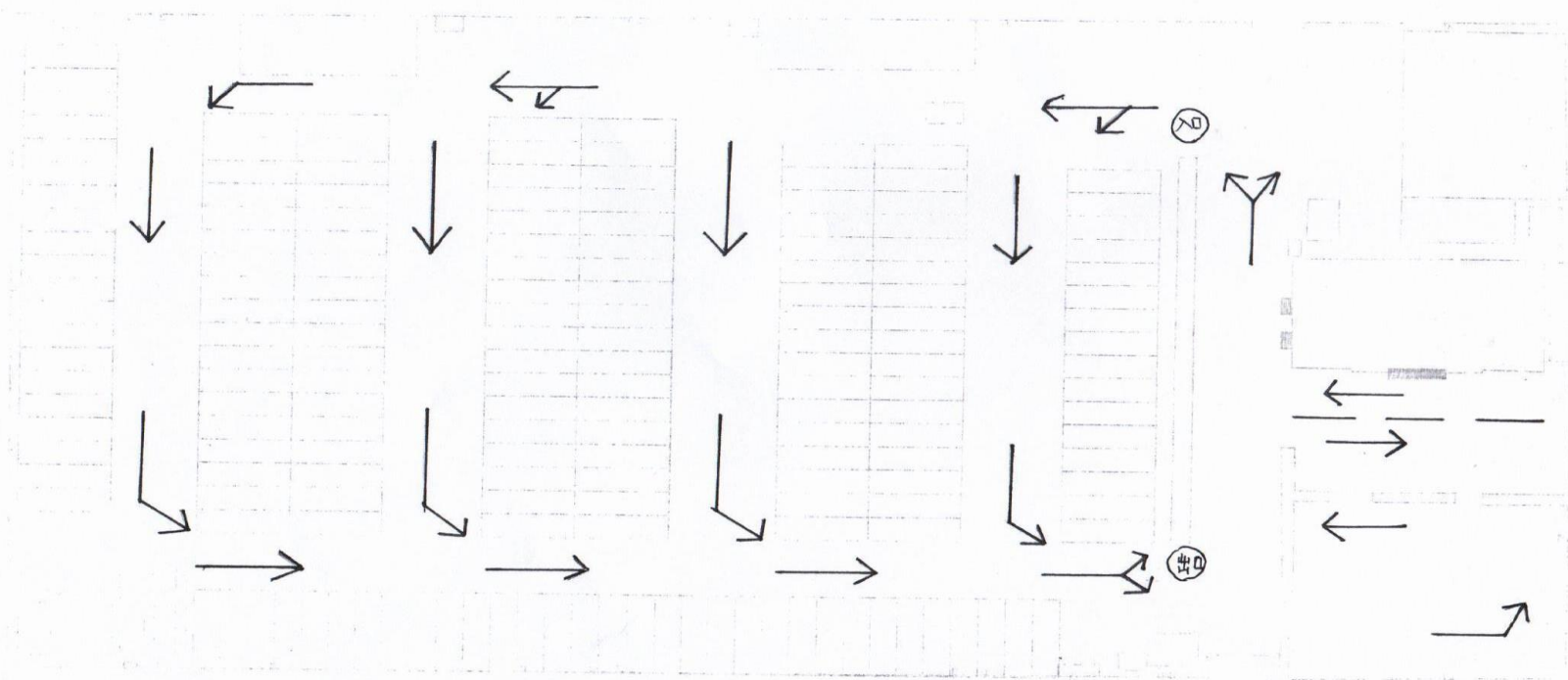
公司地理位置图

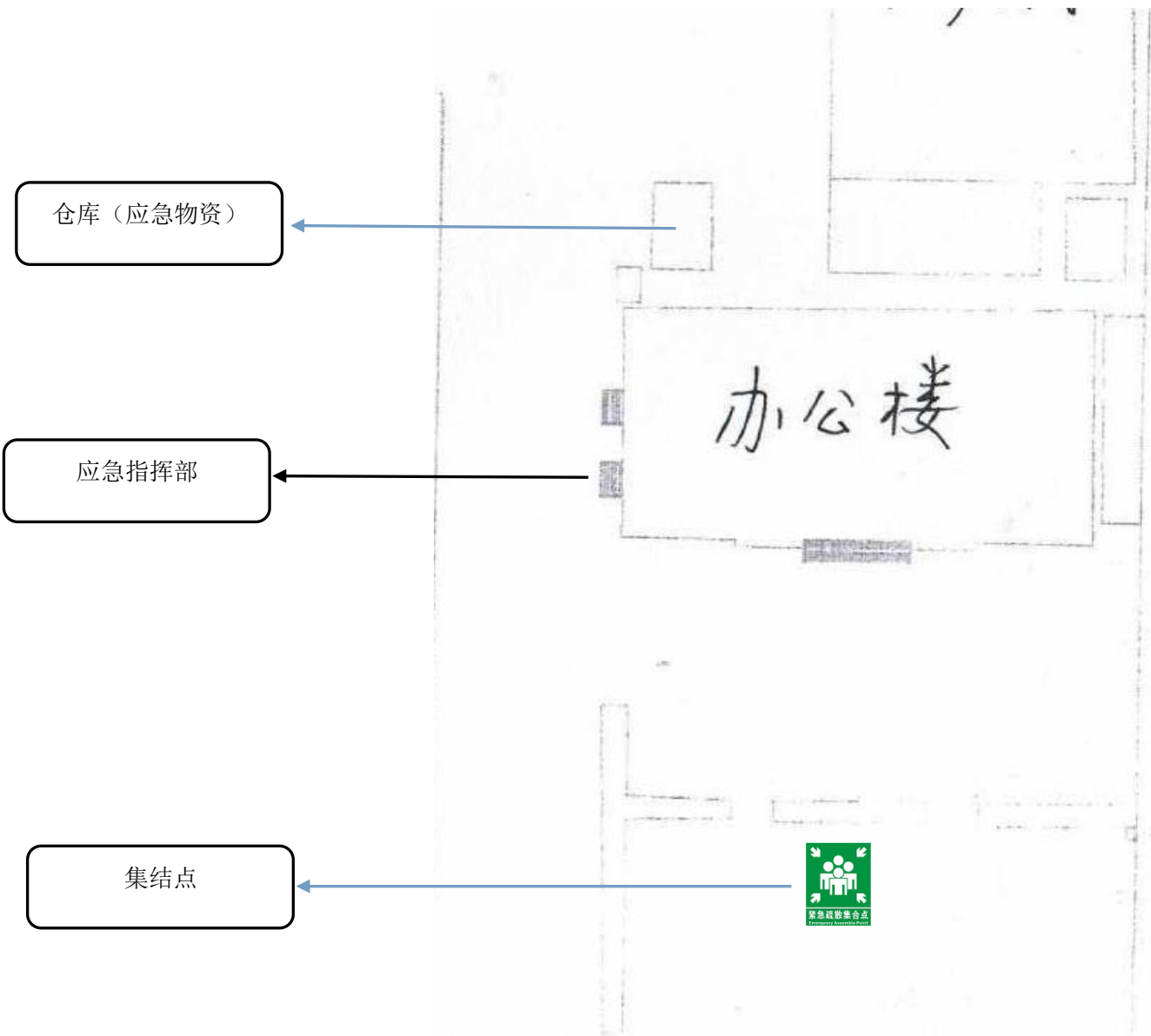


兰州路公交停车站平面图



兰州路公交停车场应急疏散图









公司至日照市人民医院路线图



公司至日照市北京路医院路线图

附件 8 有关协议

应急救援互助协议书

兰州路公交停车场是公共汽车有限公司所属的一处停车场，供车辆运营公司和公汽公司一公司的车辆共同停车用，各自划分停车区，无论哪一方发生场内火灾等事故需要外部力量协助救援时，双方均应予以大力协助，以利于救援工作的顺利进行。



2020 年 8 月 20 日